

Начальник отдела (материально- технического снабжения)

Вакансия действительна с
20.08.2026 по 03.09.2026

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО
СНАБЖЕНИЯ ОТДЕЛА ЛОГИСТИКИ

Руководители

РАБОТОДАТЕЛЬ

Товарищество с ограниченной
ответственностью "MERLION-SICIM"

Оплата труда	от 415 000 до 600 000 тенге
Условия	полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда
Количество вакансий	1

ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИИ

Регион	Западно-Казахстанская область / Бурлинский район
Место работы	ЗДАНИЕ 8
Должностные обязанности	Начальник отдела (материально-технического снабжения) (отдел логистики), который будет организовывать обеспечение организации всеми необходимыми для его производственной деятельности материальными ресурсами требуемого качества и их рациональное использование с целью сокращения издержек; обеспечивать доставку материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности и хранение на складах; подготавливать претензии к поставщикам при нарушении ими договорных обязательств, контролирует составление расчетов по этим претензиям, согласовывает с поставщиками изменения условий заключенных договоров; обеспечивать необходимый уровень механизации и автоматизации транспортно-складских операций, применения компьютерных систем и нормативных условий организации и охраны труда; организывает учет движения материальных ресурсов на складах компании, принимает участие в проведении инвентаризации материальных ценностей; координировать работы внутренних и внешних связей компании (поставщики, внутренние отделы); заключать договоры с контрагентами (поставщиками); обеспечивать выполнения обязательств по поставкам материалов в соответствии с заключенными договорами; транспортное обеспечение отдела материально-технического снабжения (организация вывоза ТМЦ от внешних поставщиков и поставка на строительные площадки); схема закупки ГСМ для нужд строительных площадей и управление механизации через департамент закупок. Ежемесячное формирование и согласование планов по закупке ГСМ.

ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЮ

Стаж по специальности	4 года
Уровень образования	высшее
Знание языков	• Английский - высокий уровень

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

- Прием, учет, сохранность материально-технических ресурсов
- Материально-техническое снабжение промысла
- Организация складирования товарно-материальных ценностей
- Ремонт и техническое обслуживание оборудования
- Ремонт складской техники
- Учет и контроль за складскими операциями
- Координация, организация и направление работы структурных подразделений

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

- Ответственность
- Понимание бизнеса
- Пунктуальность
- Дисциплинированность
- Выносливость и усердие
- Концентрация и управление вниманием
- Мотивированность
- Навык ведения переговоров
- Поиск и анализ информации
- Проектное мышление
- Знание продукта
- Контроль рабочих процессов
- Компьютерная грамотность
- Многозадачность

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

Количество работников	1400
-----------------------	------

Контактное лицо	Асель Бажбенова
-----------------	-----------------

Регион предприятия	Западно-Казахстанская область / Бурлинский район
--------------------	--

Адрес предприятия	8 8
-------------------	-----