

Начальник отдела

Вакансия действительна с 31.08.2026
по 01.10.2026

Начальник отдела по информационным технологиям

Руководители

РАБОТОДАТЕЛЬ

Товарищество с ограниченной
ответственностью "CoreX Holding
Kazakhstan"

Оплата труда	от 500 000 тенге
Условия	полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда
Количество вакансий	1

ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИИ

Регион	г. Астана / г. Астана
Место работы	Кунаева 12/1, ВП59

Должностные обязанности	Если коротко, начальник отдела информационных технологий будет отвечать за всю IT-сферу компании. Основные задачи: • Руководить IT-отделом — распределять задачи между сотрудниками и контролировать их выполнение. • Обеспечивать работу IT-инфраструктуры — компьютеров, серверов, сети, интернета, корпоративной почты, программ и систем. • Решать технические проблемы — контролировать устранение сбоев и обеспечивать бесперебойную работу систем. • Обеспечивать информационную безопасность — защищать данные компании, контролировать доступы и предотвращать утечки. • Управлять IT-проектами — внедрение новых программ, систем, автоматизация процессов и их развитие. • Контролировать закупки — компьютеры, серверы, лицензии, программное обеспечение и IT-услуги. • Работать с подрядчиками — контролировать внешних IT-поставщиков и качество их работы. • Планировать IT-бюджет и контролировать расходы отдела. • Оказывать поддержку сотрудникам по техническим вопросам. • Вести IT-документацию — учет оборудования, лицензий, систем, доступов и т. д. • Отчитываться перед руководством о состоянии IT, проблемах, расходах и выполненных проектах. • Развивать IT-направление — предлагать решения, которые помогут компании автоматизировать и улучшить рабочие процессы.
-------------------------	--

ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЮ

Стаж по специальности	5 лет
Уровень образования	высшее
Знание языков	• Английский - продвинутый уровень • Турецкий - продвинутый уровень

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

- Контроль соблюдения правил трудового распорядка, охраны труда, пожарной безопасности
- Анализ законодательных требований и стандартов
- Управление командой сотрудников
- Составление и оформление технической документации по выполненным работам

- Работа со специальной литературой
- Участие в специализированных выставках и конференциях

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

- Пунктуальность
- Аккуратность
- Аналитическое мышление
- Устные коммуникативные навыки
- Логическое рассуждение
- Логическое мышление

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

Количество работников	15
Контактное лицо	Асылжан Айым Тогаскызы
Регион предприятия	г. Астана / г. Астана
Адрес предприятия	Дінмұхамед Қонаев көшесі 12/1 ВП 59