

Заместитель директора по воспитательной работе

Вакансия действительна с 22.08.2026 по 29.08.2026

заместить директора по воспитательной работе

Образование и воспитание

РАБОТОДАТЕЛЬ

Коммунальное государственное учреждение "Жетекшинская средняя общеобразовательная школа города Павлодара" отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области

Оплата труда	от 200 000 до 200 000 тенге
Условия	полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда
Количество вакансий	1

ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИИ

Регион	Павлодарская область / г. Павлодар
Место работы	Кыз Жибек 5/1
Должностные обязанности	обеспечивает организацию воспитательного процесса; организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы; осуществляет планирование и контроль деятельности старших вожатых, воспитателей групп продленного дня, классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов и педагогов дополнительного образования; обеспечивает разработку документации по воспитательной работе, по подготовке и проведению культурно-воспитательных мероприятий; осуществляет систематический контроль за качеством содержания и проведения воспитательного процесса; участвует в подборе педагогов, организует работу по профессиональному развитию, повышению квалификации и профессиональной компетентности педагогов;

высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, стаж педагогической работы не менее 3 лет;

и (или) наличие квалификационной категории "заместитель руководителя третьей квалификационной категории" или "заместитель руководителя второй квалификационной категории", или "заместитель руководителя первой квалификационной категории" организации образования, либо наличие квалификации "педагог – эксперт" или наличие "педагог – исследователь" или "педагог – мастер".

ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЮ

Стаж по специальности	5 лет
-----------------------	-------

Уровень образования	высшее
---------------------	--------

Знание языков	• Казахский - продвинутый уровень • Русский - средний уровень
---------------	---

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

- Составление программ, бюджетов, планов подготовки и проведения мероприятий
- Организация и проведение семинаров
- Планирование и организация учебно-воспитательного процесса

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

- Дисциплинированность
- Лидерство

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

Количество работников	110
-----------------------	-----

Контактное лицо	Рысбек Естай
-----------------	--------------

Регион предприятия	Павлодарская область / г. Павлодар
--------------------	------------------------------------

Адрес предприятия	Қыз Жібек көшесі 5/1
-------------------	----------------------