

# Специалист-техник базы данных

Вакансия действительна с  
20.06.2026 по 20.07.2026

Строительство и архитектура

## РАБОТОДАТЕЛЬ

Товарищество с ограниченной ответственностью «Сервисная управляющая компания промышленно-технологического парка инноваций «Евразия»

|                     |  |
|---------------------|--|
| Оплата труда        | от 150 000 до 200 000 тенге                                      |
| Условия             | полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда |
| Количество вакансий | 1  |

## ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИИ

Регион Атырауская область / Макатский район

Место работы Атырауская область, г Атырау, Карабатан

Должностные обязанности

Составляет технические задания на разработку программного обеспечения новых задач совместно с отделом информатизации по запросам заинтересованных подразделений предприятия. С целью обеспечения необходимой достоверности результатов и сведения к минимуму расчетов времени согласовывает с отделом информатизации вопросы по совершенствованию процесса обработки и хранения информации. Руководствуясь установленным порядком, обеспечивает обмен информацией с отделом информатизации. Проводит анализ информационных потребностей структурных подразделений предприятия. Выполняет комплекс работ по внедрению программных средств. По предложению отдела информатизации осваивает программные средства. Контролирует работу компьютеров и во время сообщает о произошедших сбоях и неисправностях в отдел информатизации. Представляет руководству предприятия рекомендации с учетом наличия программного обеспечения, анализа загрузки находящихся в эксплуатации ПЭВМ и

подготовленных специалистов по распределению поступающей вычислительной техники между структурными подразделениями. Осуществляет периодическое обучение работников предприятия по работе с внедрёнными программными средствами. Консультирует работников предприятия по приёмам и навыкам работы на компьютере. Ведёт архив используемых в работе программных средств и нормативно – справочной информации. Контролирует сохранение целостности, сохранности и достоверности циркулирующих в автоматизированной системе данных. Замечания, исходящие от пользователей, по результатам эксплуатации задач анализирует и обобщает, а информацию об отмеченных недостатках передаёт в отдел информатизации. Проводит учет и осуществляет хранение документов, которые имеют отношение к автоматизированной обработке информации на компьютерах.

---

## **ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЮ**

Стаж по специальности            5 лет

Уровень образования            высшее

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ**

- Консультирование по вопросам использования системы
- Настройка ПО серверного оборудования
- Проведение анализа проблем и изменений ПО
- Ведение сервисных записей о выявленных проблемах и отчетной документации
- Техническая поддержка ПО
- Устранение ошибок в работе информационной системы
- Устранение проблемных ситуаций

## **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА**

- Самостоятельность и ответственность

- Сотрудничество и взаимодействие
  - Дисциплинированность
  - Аккуратность
  - Поиск и анализ информации
  - Добропорядочность
  - Бережливое производство
  - Компьютерная грамотность
- 

## **ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ**

|                       |                                      |
|-----------------------|--------------------------------------|
| Количество работников | 1                                    |
| Контактное лицо       | ЧЖАН СЯОЦИНЬ                         |
| Регион предприятия    | Атырауская область / Макатский район |
| Адрес предприятия     | 008 Есептік квартал 39               |