



**Методист  
Инновациялық және әдістемелік бөлімінің әдіскері**

**Образование и воспитание**

Предприятие: Коммунальное государственное учреждение "Учебно-методический центр "Тіл" Управления культуры и развития языков Атырауской области"

Оплата труда: от 159 627 до 184 155 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

**Информация о вакансии**

Регион	Атырауская область / г. Атырау
Место работы	Атырау қ., Әйтеке би, 77
Должностные обязанности	<p>1.1. Тілдерді дамыту саласындағы бірыңғай мемлекеттік саясатты іске асыру жұмыстарын ұйымдастыру;</p> <p>1.2. Қазақстан Республикасындағы тіл саясатын іске асырудың мемлекеттік бағдарламасын орындау мақсатында түрлі іс-шараларды (форумдар, ғылыми-тәжірибелік конференциялар, семинарлар, «дөңгелек үстелдер», конкурстар) өткізу барысында көмектесу;</p> <p>1.3. Тілдерді оқытуда тиімді технологияларды енгізу бойынша Орталық оқытушыларының, тіл мамандарының арасында мақсатты біліктілік арттыру семинарларын ұйымдастыру бағытында көмек көрсету;</p> <p>1.4. Тілдік курстарға және семинарларға арналған оқу-тақырыптық жоспарлар, бағдарламалар, оқу-әдістемелік материалдарды дайындауға және әдістемелік қамтамасыз етудің тиімділігін арттыру бойынша ұсыныстар әзірлеу;</p> <p>1.5. Тілдерді оқыту үдерісінде және әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру бойынша қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды белсенді пайдалануға, енгізу және дамыту;</p> <p>1.6. Интерактивті және бірыңғай оқыту жүйесін, инновациялық-әдістемелік бейнесабақтарды, оқыту-әдістемелік, ғылыми, анықтамалық, тілдерді интенсивті оқыту бойынша көрнекі құралдарды әзірлеу;</p> <p>1.7. Тілдерді оқыту үдерісінде және әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру бойынша қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды белсенді пайдалануға, енгізуге және дамыту;</p> <p>1.8. Тілдерді оқытудағы озық білім беру технологиялары бойынша жұмыс тәжірибелерін жинақтауға, енгізуге және тарату;</p> <p>1.9. Тыңдаушы туралы мәліметті және оның өтінішін қабылдауға, тыңдаушылардың сабаққа қатысын бақылап, қажет болса, басшыларына ескерту хаттар дайындауға;</p> <p>1.10. Бұқаралық-ақпарат құралдарға (теледидар, радио, газеттер), әлеуметтік желілерге ақпараттар дайындау;</p> <p>1.11. Орталықтың ағымдағы және келешектегі жұмыс жоспарларын, есептерді дайындау.</p>

Біліктілікке қойылатын талаптар:  
тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білім немесе өзге де кәсіптік білім немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, педагогикалық жұмыс өтілі кемінде 5 жыл.

Количество вакансий 1

**Требования к соискателю**

Стаж по специальности	5 лет
Профессиональные навыки	<p>Ведение и составление документов;</p> <p>Знание методик проведения анализов;</p> <p>Организационно-методическое обеспечение работы;</p> <p>Работа с партнерами / обучающимися;</p>
Уровень образования	высшее
Знание языков	<p>Казахский - продвинутый уровень</p> <p>Русский - высокий уровень</p> <p>Английский - средний уровень</p>

Личные качества Самостоятельность и ответственность;  
Умение работать в команде;  
Управление изменениями;  
Аналитическое мышление;

**Информация о предприятии**

Количество работников 12  
Контактное лицо Избасаров Шалкарбай Сайлаубаевич  
Регион предприятия Атырауская область / г. Атырау  
Адрес предприятия Әйтеке Би көшесі 77