



**Администратор информационных систем
Главный специалист Департамента информационно-коммуникационных технологий**

IT, телекоммуникации, связь, электроника / Системная интеграция

Предприятие: Акционерное общество "Казахстанская Жилищная Компания"

Оплата труда: от 230 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Астана / г. Астана
Должностные обязанности	<ul style="list-style-type: none"> - Анализирует бизнес-процессы, разрабатывает программно-техническую документацию, составляет аналитические отчеты в целях автоматизации бизнес-процессов Компании; - самостоятельно или совместно с работниками заинтересованных подразделений разрабатывает технические задания по модернизации ИС Компании с целью оптимизации и автоматизации бизнес-процессов; - ведет план-график проекта, выполняет контроль сроков исполнения задач по плану-графику проекта, обеспечивает коммуникацию в рамках проекта между участниками проекта, ведет документацию по проекту. - сбор, анализ и документирование требований; - взаимодействие с заказчиками и экспертами предметных областей; - разработка технического задания и постановка задач; - построение необходимых моделей, алгоритмов, прототипов; - координация разработки, тестирования, приемки и внедрения ИС; - тестирование и устранение ошибок при разработке ИС; участие в обучении пользователей ИС.
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	3 года
Профессиональные навыки	<ul style="list-style-type: none"> - Знание основ программирования, проектирования, разработки; - Знание нотаций моделирования бизнес-процессов: EPC, BPMN, UML; - Навыки сбора бизнес-требований и разработки технического задания; - Знание процесса управления изменениями (ITSM) и принципов ITIL; - Знание английского языка на уровне чтения технической документации;
Уровень образования	высшее
Личные качества	<ul style="list-style-type: none"> Ответственность; Сотрудничество и взаимодействие; Стратегическое мышление; Стрессоустойчивость; Умение работать в команде; Письменные коммуникативные навыки;

Информация о предприятии

Количество работников	210
-----------------------	-----

Сведения о предприятии Миссия АО «КЖК» - повышение доступности жилья.
Видение АО «КЖК» – эффективный финансовый оператор политики государства в области обеспечения доступности жилья населению Республики Казахстан через механизмы ипотечного кредитования и предоставления арендного жилья. Ключевыми задачами АО «КЖК» в рамках реализации миссии по повышению доступности жилья гражданам Республики Казахстан являются:
стимулирование развития ипотечного рынка;
достижение показателей, установленных государственными программами по направлениям АО «КЖК»;
повышение эффективности деятельности АО КЖК».
Основные виды деятельности
Реализация арендного жилья с выкупом;
Субсидирование ставки вознаграждения по ипотечным займам;
Приобретение прав требований по ипотечным займам у банков второго уровня.

Контактное лицо Мустафина Динара Елболсыновна
Регион предприятия г. Астана / г. Астана
Адрес предприятия Мәңгілік Ел Даңғылы 55А