



**Делопроизводитель  
секретарь учебной части**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /  
Делопроизводство**

Предприятие: Коммунальное государственное казенное предприятие "Электротехнический колледж" управления образования области Абай

Оплата труда: от 61 980 тенге

Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия труда

**Информация о вакансии**

Регион Восточно-Казахстанская область / г. Семей  
Место работы ВКО, Семей, Н.Морозова 141  
Количество вакансий 1

**Требования к соискателю**

Стаж по специальности 1 год  
Профессиональные навыки обработка почты;  
переговоры по телефону;  
подготовка встреч;  
приемная (офис);  
прием посетителей;  
выполнение операций / заданий;  
контроль за соблюдением сроков;  
Уровень образования техническое и профессиональное  
Личные качества MS Excel;  
MS Word;  
программное обеспечение для центров обработки вызовов;  
программы для офисной связи;

**Информация о предприятии**

Количество работников 155  
Контактное лицо Серікболұлы Марат  
Регион предприятия Область Абай / г. Семей  
Адрес предприятия Николай Морозов кәшесі 141