

**Кладовщик****Логистика, таможня, склад / Складское хозяйство**

Стаж по желаемой должности: 8 лет
Желаемая оплата труда: 600 000 тенге
Посменный, постоянная работа, не готов(-а) к переезду

Информация о соискателе

Пол, возраст женский, 38
Гражданство Казахстан
Регион Область Улытау / г. Сатпаев

Трудовая деятельность

- с 01.03.2023 по 01.11.2023 Кладовщик
ТОО Эпирок Центральная Азия
Принимать на склад, хранить и выдавать со склада различные материальные ценности: топливо, запасные части, детали, инструменты; проверять соответствие принимаемых ценностей сопроводительным документам; перемещать материальные ценности к местам хранения по их видам, качеству, назначению и другим признакам; обеспечивать сохранность складированных товарно-материальных ценностей, ведение учета складских операций; составлять дефектные ведомости на неисправные инструменты, приборы и т.д., акты на их ремонт и списание; вести учет наличия хранящихся на складе материальных ценностей и отчётной документации по их движению; участвовать в проведении инвентаризаций товарно-материальных ценностей; заполнять отчётную документацию; следить за наличием противопожарных средств, состоянием помещений, оборудования и инвентаря на вверенном ему участке склада.
- с 01.06.2020 по 01.09.2022 Кладовщик
ТОО Эпирок Центральная Азия
Принимать на склад, хранить и выдавать со склада различные материальные ценности: топливо, запасные части, детали, инструменты; проверять соответствие принимаемых ценностей сопроводительным документам; перемещать материальные ценности к местам хранения по их видам, качеству, назначению и другим признакам; обеспечивать сохранность складированных товарно-материальных ценностей, ведение учета складских операций; составлять дефектные ведомости на неисправные инструменты, приборы и т.д., акты на их ремонт и списание; вести учет наличия хранящихся на складе материальных ценностей и отчётной документации по их движению; участвовать в проведении инвентаризаций товарно-материальных ценностей; заполнять отчётную документацию; следить за наличием противопожарных средств, состоянием помещений, оборудования и инвентаря на вверенном ему участке склада.

- с 01.11.2011 по 01.04.2016 Кладовщик
 ТОО Атлас Копко Центральная Азия
 Принимать на склад, хранить и выдавать со склада различные материальные ценности: топливо, запасные части, детали, инструменты; проверять соответствие принимаемых ценностей сопроводительным документам; перемещать материальные ценности к местам хранения по их видам, качеству, назначению и другим признакам; обеспечивать сохранность складированных товарно-материальных ценностей, ведение учета складских операций; составлять дефектные ведомости на неисправные инструменты, приборы и т.д., акты на их ремонт и списание; вести учет наличия хранящихся на складе материальных ценностей и отчетной документации по их движению; участвовать в проведении инвентаризаций товарно-материальных ценностей; заполнять отчетную документацию; следить за наличием противопожарных средств, состоянием помещений, оборудования и инвентаря на вверенном ему участке склада.
- с 01.01.2007 по 01.05.2011 Менеджер здравоохранения
 ТОО Лекерова
 Вводить в регистр медицинских услуг электронной базы данных полученные сведения; формировать по участкам регистр населения и своевременно вносить изменения о вновь прибывших и выбывших лицах; ежемесячно представлять в кабинет учета и медицинской статистики сведения об объеме оказанной медицинской и профилактической помощи для формирования счетов на оплату медицинских услуг; осуществлять подготовку электронных элементов оборудования с целью своевременного обнаружения неисправности; следить за техническим состоянием электронной техники, принимать участие в освоении вновь вводимого в эксплуатацию оборудования в соответствии с действующей инструкцией; распечатывать и систематизировать нужные документы; заносить в компьютерные базы данных различную информацию, важную и необходимую для работы Учреждения; своевременно информировать руководство о необходимости приобретения материалов, непосредственно относящихся к производственному процессу; своевременно отвечать на запросы других сотрудников по направлению профессиональной деятельности, предоставлять требуемую информацию в полном объеме

Образование

Уровень образования техническое и профессиональное
 с 09.2008 по 06.2011 ЖИКГ г.Жезказган
 колледж

Дополнительные сведения

Водительские права В
 Хобби Нравится украшать свою квартиру различными изделиями, выполненные своими руками, например коврики крючком из старых вещей. Читать книги, последняя "Пиши сокращай"

Профессиональные навыки Приемка, учет, распределение, перемещение, выдача товарно-материальных ценностей;

Личные качества Ответственность; Стрессоустойчивость; Умение работать в команде;