



**Хатшы
делопроизводство на русском и казахском языках**

HR және хатшылық

Кәсіпорын: Коммунальное государственное учреждение
"Общеобразовательная школа №29" Управления образования города
Алматы
Еңбекақы: 170 000 бастап 190 000 теңгеге дейін
Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты

Бос жұмыс орны туралы ақпарат

Аймақ Алматы қ. / Алматы қ.
Жұмыс орны Богенбай батыра 42
Бос жұмыс орындар саны 1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша өтілі Жұмыс өтілі қажет емес
Кәсіби дағдылар Электрондық деректер қорын жүргізу;
Құжаттаманы жүргізу және есептілікті қалыптастыру;
Құжаттарды есепке алу және тіркеу;
Іс қағаздарын жүргізу;
Құжат айналымын ұйымдастыру;
Кіріс және шығыс ақпаратты тіркеу;
Білім деңгейі техникалық және кәсіби
Жеке қасиеті Бейімділік;
Жауапкершілік;
Ұқыптылық;
Дербестік және жауапкершілік;
Күйзеліске тұрақтылық;
Шыдамдылық;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны 60
Кәсіпорын туралы ақпарат Школа с русским языком обучения.
Байланыстағы тұлға Аблашова Алия Бердияровна
Кәсіпорынның аймағы Алматы қ. / Алматы қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы БОГЕНБАЙ БАТЫР көшесі 42