

Информатика пәнінің мұғалімі

Жубанова 1а

Білім беру және тәрбиелеу

Бос жұмыс орны 22.08.2026 бастап
05.09.2026 дейін жарамды

Учреждение Не бюджетное некоммерческое учреждение профессионального образования "Юридический колледж г. Алматы"	Еңбекақы	200 000 бастап 250 000 теңгеге дейін
	Шарттары	толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты
	Бос жұмыс орындар саны	1

БОС ЖҰМЫС ОРНЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Аймақ	Алматы қ. / Алматы қ.
Жұмыс орны	Жубанова 1 а
Лауазымдық міндеті	- Разрабатывает планы учебных занятий, календарно-тематические планы и учебно-методические материалы. - Обеспечивает выполнение учебной нагрузки и учебной программы в установленные сроки. - Проверяет знания, умения и навыки студентов, проводит текущий, промежуточный и итоговый контроль. - Ведет электронный журнал, учебную документацию и своевременно предоставляет необходимую отчетность.

ЖҰМЫС ІЗДЕУШІГЕ ТАЛАПТАР

Мамандық бойынша өтілі	2 жыл
Білім деңгейі	жоғары
Меңгерген тілдері	- Қазақ - жоғары деңгей - Орыс - жоғары деңгей

КӘСІБИ ДАҒДЫЛАР

- Тәлімгерлік және оқыту
- Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту
- Рефлексия және педагогикалық қызметті талдау
- Орыс тілінде пәндерді оқыту

ЖЕКЕ ҚАСИЕТІ

- Жауапкершілік
- Ұқыптылық
- Тәртіптілік
- Дәлдік

КӘСІПОРЫН ТУРАЛЫ АҚПАРАТТАР

Қызметкерлер саны	30
Кәсіпорын туралы ақпарат	- Колледж является профильным специализированным учебным заведением, который готовит специалистов в области юриспруденции. -Весь учебно-воспитательный процесс направлен -на подготовку только одной специальности «Правоведение» -Колледж определен базовым учебным заведением по профилактике правонарушении по г. Алматы.
Байланыстағы тұлға	Мәдібек Саида
Кәсіпорынның аймағы	Алматы қ. / Алматы қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Жұбанов көшесі 1А