



**Әкімшілік хатшысы
Администратор на ресепшен**

HR және хатшылық

Кәсіпорын: ИП Туякбаева А
Еңбекақы: 150 000 бастап 160 000 теңгеге дейін
Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты

Бос жұмыс орны туралы ақпарат

Аймақ	Қарағанды облысы / Қарағанды қ.
Жұмыс орны	Терешковой 34/2
Бос жұмыс орындар саны	1
Оның ішінде жастарға арналғаны	1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша өтілі	Жұмыс өтілі қажет емес
Кәсіби дағдылар	Кіріс қоңырауларын қабылдау және бөлу; Іс қағаздарын жүргізу; Кіріс және шығыс ақпаратты тіркеу; Келушілерді қарсы алу және есепке алу;
Білім деңгейі	техникалық және кәсіби
Жеке қасиеті	Жауапкершілік; Ұқыптылық; Күйзеліске тұрақтылық; Тәртіптілік; Дәлдік; Сыпайылық; Жазбаша қарым-қатынас жасау дағдылары; Келіссөз жүргізу шеберлігі; Парасаттылық; Көп мәдениеттілік және ашықтық; Клиентке бағдарлау; Компьютерлік сауаттылық;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны	5
Кәсіпорын туралы ақпарат	Детский центр развития детей по методике Монтессори "UNO". Создаём бережную среду для развития детей и поддерживаем профессиональный рост сотрудников. Дружная команда, уважительное отношение и любовь к детям - наши главные ценности!
Байланыстағы тұлға	Туякбаева Анара Шугайевна
Кәсіпорынның аймағы	Қарағанды облысы / Қарағанды қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Терешковой 34/2