



**Өндіріс бастығының орынбасары (құрылыста)  
Заместитель начальника управления строительства по горно-проходческим работам**

**Құрылыс және сәулет**

Кәсіпорын: Филиал товарищества с ограниченной ответственностью "SCHACHTBAU KASACHSTAN/ШАХТБАУ КАЗАХСТАН" в городе Уральск  
Еңбекақы: 300 000 бастап 350 000 теңгеге дейін  
Вахталық әдіс, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты

**Бос жұмыс орны туралы ақпарат**

Аймақ	Батыс Қазақстан облысы / Ақжайық ауданы
Жұмыс орны	м/р Сатимола
Лауазымдық міндеті	<p>Организация и контроль выполнения строительно-монтажных и горно-проходческих работ на объекте.</p> <p>Руководство производственной деятельностью подразделения, координация работы инженерно-технического персонала и подрядных организаций.</p> <p>Обеспечение соблюдения проектной документации, строительных норм и правил, а также требований охраны труда и техники безопасности.</p> <p>Контроль качества и сроков выполнения работ в соответствии с утвержденными графиками.</p> <p>Участие в разработке и корректировке производственных планов и графиков работ.</p> <p>Взаимодействие с заказчиком, техническим надзором и контролирующими органами.</p> <p>Организация приемки выполненных работ и оформление исполнительной документации.</p> <p>Анализ производственных показателей, принятие мер по повышению эффективности работ.</p> <p>Требования</p> <p>Высшее техническое образование (строительство, горное дело, подземное строительство или смежные направления).</p> <p>Опыт работы по специальности не менее 5 лет, в том числе на руководящих должностях не менее 2–3 лет.</p> <p>Опыт организации и управления строительно-монтажными и горно-проходческими работами.</p> <p>Знание нормативно-технической документации в области строительства и промышленной безопасности.</p> <p>Опыт контроля качества, сроков выполнения работ и соблюдения производственных процессов.</p> <p>Знание требований охраны труда и техники безопасности.</p> <p>Навыки управления персоналом и координации работы подрядных организаций.</p> <p>Умение работать с проектной и исполнительной документацией.</p> <p>Уверенное владение ПК (MS Office, специализированные программы).</p> <p>Опыт подготовки и ведения технической и отчетной документации, в том числе на немецком языке.</p>

Бос жұмыс орындар саны 1

**Жұмыс іздеушіге талаптар**

Мамандық бойынша өтілі	5 жыл
Кәсіби дағдылар	<p>Телімді салуға, қайта жаңартуға және жөндеуге дайындау;</p> <p>Құрылыс телімінің қызметкерлеріне басшылық ету;</p> <p>Тапсырыс берушіге құрылыс жұмыстарының нәтижелерін тапсыру;</p> <p>Құрылыс өндірісін технологиялық сүйемелдеу;</p>
Білім деңгейі	жоғары
Меңгерген тілдері	Неміс - жоғары деңгей
Жеке қасиеті	<p>Ұқыптылық;</p> <p>Тәртіптілік;</p> <p>Аналитикалық ойлау;</p> <p>Бастамашылық;</p>

## Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны 1  
Байланыстағы тұлға КОНОНОВ ДМИТРИЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ  
Кәсіпорынның аймағы Батыс Қазақстан облысы / Орал қ.  
Кәсіпорынның мекен-жайы О.Исаев көшесі 25