

Бөлім бастығы

Бос жұмыс орны 31.08.2026 бастап
01.10.2026 дейін жарамды

Начальник отдела по информационным технологиям

Басшылар

ЖҰМЫС БЕРУШІ

Товарищество с ограниченной
ответственностью "CoreX Holding
Kazakhstan"

Еңбекақы	500 000 теңгеден бастап
Шарттары	толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты
Бос жұмыс орындар саны	1

БОС ЖҰМЫС ОРНЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Аймақ	Астана қ. / Астана қ.
Жұмыс орны	Кунаева 12/1, ВП59

Если коротко, **начальник отдела информационных технологий** будет отвечать за всю IT-сферу компании.

Основные задачи:

- **Руководить IT-отделом** — распределять задачи между сотрудниками и контролировать их выполнение.
- **Обеспечивать работу IT-инфраструктуры** — компьютеров, серверов, сети, интернета, корпоративной почты, программ и систем.
- **Решать технические проблемы** — контролировать устранение сбоев и обеспечивать бесперебойную работу систем.
- **Обеспечивать информационную безопасность** — защищать данные компании, контролировать доступы и предотвращать утечки.
- **Управлять IT-проектами** — внедрение новых программ, систем, автоматизация процессов и их развитие.
- **Контролировать закупки** — компьютеры, серверы, лицензии, программное обеспечение и IT-услуги.
- **Работать с подрядчиками** — контролировать внешних IT-поставщиков и качество их работы.
- **Планировать IT-бюджет** и контролировать расходы отдела.
- **Оказывать поддержку сотрудникам** по техническим вопросам.
- **Вести IT-документацию** — учет оборудования, лицензий, систем, доступов и т. д.
- **Отчитываться перед руководством** о состоянии IT, проблемах, расходах и выполненных проектах.
- **Развивать IT-направление** — предлагать решения, которые помогут компании автоматизировать и улучшить рабочие процессы.

ЖҰМЫС ІЗДЕУШІГЕ ТАЛАПТАР

Мамандық бойынша өтілі 5 жыл

Білім деңгейі жоғары

Меңгерген тілдері

- Ағылшын - жетік деңгей
- Түрік - жетік деңгей

КӘСІБИ DAҒДЫЛАР

- Еңбек тәртібі, еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі ережелерінің сақталуын бақылау
- Заңнамалық талаптар мен стандарттарды талдау
- Қызметкерлер тобын басқару
- Орындалған жұмыстар бойынша техникалық құжаттаманы жасау және рәсімдеу

- Арнайы әдебиетпен жұмыс
- Мамандандырылған көрмелер мен конференцияларға қатысу

ЖЕКЕ ҚАСИЕТІ

- Ұқыптылық
- Дәлдік
- Аналитикалық ойлау
- Ауызекі сөйлеу дағдылары
- Логикалық ойлау
- Логикалық ойлау

КӘСІПОРЫН ТУРАЛЫ АҚПАРАТТАР

Қызметкерлер саны	15
Байланыстағы тұлға	Асылжан Айым Тогаскызы
Кәсіпорынның аймағы	Астана қ. / Астана қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Дінмұхамед Қонаев көшесі 12/1 ВП 59