



Тәрбие жұмысы маманы
Ведущий специалист Центра воспитательной и социальной работы
Білім, ғылым / Білім, ғылым

Кәсіпорын: Некоммерческое Акционерное общество "Казахский национальный женский педагогический университет"

Еңбекақы: 160 000 бастап 256 000 теңгеге дейін

Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты

Бос жұмыс орны туралы ақпарат

Аймақ Алматы қ. / Алмалы ауданы

Жұмыс орны ул. Гоголя 114

Лауазымдық міндеті

Контактные данные начальника подразделения, ответственного за заявку: hr@qyzpu.edu.kz, ул. Гоголя114, кабинет 121, +7 702 261 35 17

Должностные обязанности

- Определение последствий в случае изменения регуляторных требований и информирование руководства Общества;
- Изучает влияние психологических, экономических и организационных факторов производства на трудовую деятельность работников предприятия, учреждения, организации в целях разработки мероприятий по улучшению их условий труда и повышения эффективности работы;
- Выполняет работу по составлению проектов планов и программ социального развития, определению психологических факторов, оказывающих влияние на студентам и работающим;
- Проводит совместно с психологом обследования индивидуальных качеств обучающихся, сотрудников, особенностей трудовой деятельности рабочих и служащих различных профессий и специальностей, а также связанные с профессиональным подбором, проверкой психологических условий труда, выявлением интересов и склонностей, удовлетворенностью трудом;
- Участвует в экспериментах по определению влияния условий труда на психику обучающихся, сотрудников;
- Анализирует трудовые процессы и психологическое состояние во время работы и учебы обучающихся;
- Совместно с социологом и другими специалистами участвует в определении задач социального развития;
- Осуществляет выбор наиболее актуальных вопросов и проблем, требующих решения (текучесть кадров, нарушения трудовой дисциплины, малоэффективный труд), определяет пути устранения причин, их вызывающих;
- Участвует в осуществлении мер по производственной и профессиональной адаптации молодых рабочих и специалистов;
- Анализирует причины текучести кадров, подбор и их расстановку, исходя из требований организации труда и управления производством, разрабатывает предложения по обеспечению стабильности кадров, принятию необходимых мер по адаптации работников;
- Выполняет в рамках трудового договора распоряжения работников, которым он подчинен согласно настоящей инструкции.

Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы в образовательных организациях не менее 3-х лет

Бос жұмыс орындар 2
саны

**Жұмыс іздеушіге
талаптар**

Мамандық бойынша 3 жыл
өтілі

Кәсіби дағдылар Талдау жүргізу әдістемесі;
Есептік құжаттаманы жасау және ресімдеу;
Тәрбие іс-шараларын өткізу;
Оқушыларды әлеуметтік қорғауды және бейімдеуді қамтамасыз ету;

Білім деңгейі жоғары

Жеке қасиеті Бейімділік;
Ынтымақтастық және өзара іс-қимыл;
Командада жұмыс істей білу;

**Кәсіпорын туралы
ақпараттар**

Қызметкерлер саны 1000

Байланыстағы тұлға Микропуло Юлия Вячеславовна

Кәсіпорынның Алматы қ. / Алматы қ.
аймағы

Кәсіпорынның Гоголь көшесі 114 Корпус-1
мекен-жайы