



**Экономика жөніндегі құрылымдық бөлімнің жетекшісі
Координатор по работе с проблемной задолженностью**

Топ-менеджмент / Топ-менеджмент

Кәсіпорын: Акционерное общество "Казахстанская Жилищная Компания"

Еңбекақы: 300 000 бастап 350 000 теңгеге дейін

Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты

Бос жұмыс орны туралы ақпарат

Аймақ	Астана қ. / "Есіл" ауданы
Жұмыс орны	пр. Мангилик ел 55а
Лауазымдық міндеті	Высшее юридическое/экономическое/финансовое образование. Опыт работы в профессиональной сфере или в областях, соответствующих функциональным направлениям должности не менее 5 (пяти) лет. Общий контроль и координация деятельности Департамента. Осуществляет общее руководство, координацию, планирование, а также контроль за качественным и своевременным выполнением мероприятий в рамках задач Департамента по снижению доли проблемных ипотечных займов и договоров аренды в портфеле Компании. Снижение доли проблемных ипотечных займов. Контролирует проведение мероприятий по взысканию задолженности по проблемным займам в рамках законодательства Республики Казахстан и нормативных документов Компании, в целях снижения доли проблемных ипотечных займов в портфеле Компании. Снижение доли договоров аренды с просроченной задолженностью. Контролирует проведение мероприятий по взысканию задолженности по договорам аренды с выкупом, в рамках нормативных документов Компании, в целях снижения доли договоров аренды с просроченной задолженностью в портфеле Компании. Реструктуризация задолженности по проблемным займам и по договорам аренды с просроченной задолженностью. Контролирует проведение мероприятий по реструктуризации задолженности по проблемным займам и по договорам аренды с просроченной задолженностью, в рамках нормативных документов Компании, в целях снижения доли проблемных ипотечных займов и договоров аренды с просроченной задолженностью в портфеле Компании. Реализация имущества Компании. Контролирует проведение мероприятий по реализации имущества Компании, в рамках Правил реализации имущества, принадлежащего на праве собственности Компании и сдачи его в аренду, в целях мониторинга, сдачи в аренду и дальнейшей реализации имущества Компании. Взаимодействие с другими организациями. Ведет переписку с уполномоченными государственными органами / организациями / банками-партнёрами / должностными лицами по вопросам, связанным с деятельностью Департамента, принимает участие на заседаниях уполномоченных органов и встречах с должностными лицами Национального Банка Республики Казахстан, местных исполнительных органов, в рамках Программы рефинансирования, в целях урегулирования вопросов связанных с проблемными заемщиками. Участие в коллегиальных органах и взаимодействие со структурными подразделениями Компании. Принимает участие на заседаниях уполномоченных коллегиальных органов Компании в качестве члена или докладчика, в рамках Положений об уполномоченных органах в Компании, а также разрабатывает / принимает участие в разработке внутренних и иных документов Компании, в рамках Положения о Департаменте, в целях снижения доли проблемных ипотечных займов и договоров аренды в портфеле Компании
Бос жұмыс орындар саны	1
Жұмыс іздеушіге талаптар	
Мамандық бойынша өтілі	5 жыл
Кәсіби дағдылар	Бақылау барысында алынған нәтижелерді өңдеу және талдау; Активтерді, капиталды ұтымды басқару;
Білім деңгейі	жоғары
Жеке қасиеті	Жауапкершілік; Жүйелі ойлау;
Кәсіпорын туралы ақпараттар	
Қызметкерлер саны	210
Кәсіпорын туралы ақпарат	Миссия АО «КЖК» - повышение доступности жилья. Видение АО «КЖК» - эффективный финансовый оператор политикигосударства в области обеспечения доступности жилья населению Республики Казахстан через механизмы ипотечного кредитования и предоставления арендного жилья. Ключевыми задачами АО «КЖК» в рамках реализации миссии по повышению доступности жилья гражданам Республики Казахстан являются: стимулирование развития ипотечного рынка; достижение показателей, установленных государственными программами по направлениям АО «КЖК»; повышение эффективности деятельности АО КЖК». Основные виды деятельности Реализация арендного жилья с выкупом; Субсидирование ставки вознаграждения по ипотечным займам; Приобретение прав требований по ипотечным займам у банков второго уровня.
Байланыстағы тұлға	Мустафина Динара Елболсыновна
Кәсіпорынның аймағы	Астана қ. / Астана қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Мәңгілік Ел Даңғылы 55А